

Утверждаю:
Директор МБУ ДО
«ДЮСШ №2»
К. Казамагов
2021 г.

ПРАВИЛА

внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения дополнительного образования детей

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьей 130 КЗоТ Российской Федерации и имеют своей целью способствовать правильной организации работы трудового коллектива УДО, рациональному использованию рабочего времени, повышению качества и эффективности труда работников, укреплению трудовой дисциплины.

1.2. Правила внутреннего распорядка вывешиваются в помещениях УДО на видном месте.

2. Прием и увольнение работников

2.1. При приеме на работу (заключение трудового договора) администрация УДО истребует у устраивающего следующие документы:

- паспорт для удостоверения личности;
- предоставления трудовой книжки (для лиц, поступающих на работу по трудовому договору впервые справки о последнем занятии, выданной по месту жительства, а для лиц, уволенных из рядов Вооруженных сил - предъявления военного билета);
- предъявления документов об образовании или профессиональной подготовке, если работа требует специальных занятий, квалификации или профессиональной подготовки;
- представления медицинского заключения об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в детском учреждении выдаваемого поликлиникой по месту жительства.

2.2. Лица, поступающие на работу по совместительству, вместо трудовой книжки предъявляют справку с места основной работы с указанием должности и графика работы.

Сотрудники-совместители, разряд ЕТС которых устанавливается в зависимости от стажа работы, представляют выписку из трудовой книжки, заверенную администрацией по месту основной работы.

2.3. Прием на работу оформляется подписанием контракта в письменной форме между работником и УДО. Условия контракта о работе не могут быть ниже условий, гарантированных трудовым

организован с 8:00 до 20:00 (для учащихся 16-18 лет до 21:00).

2.1. Продолжительность рабочей недели для каждой группы определяется учебным планом и расписанием занятий.

2.2. Расписание занятий составляется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм к содержанию и организации режима работы образовательных организаций детей и иных документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

2.3. Максимальная продолжительность учебных занятий устанавливается в соответствии с санитарными правилами и нормами в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день.

Продолжительность занятий в учебные дни может быть увеличено в соответствии с учебным планом и задачами подготовки спортивного резерва.

2.4. Максимальная продолжительность академического часа устанавливается в зависимости от возраста учащихся ДЮСШ в соответствии с СанПиН (приложение 1).

2.6. При наличии двух смен занятий организуется не менее чем 30-минутный перерыв между сменами для уборки и проветривания помещений.

После 30-45 минут теоретических занятий рекомендуется организовывать перерыв длительностью не менее 10 мин.

2.7. Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

2.8. Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей 7-9 лет составляет не более 20 минут, старше 9 лет - не более 30 минут.

2.9. Зачисление детей в ДЮСШ осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятиям соответствующим видом спорта.

1. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1. Учащиеся ДЮСШ имеют право на:

3.1.1. Избрание и быть избранными в общественные и самодетельные организации.

3.1.2. Посещение мероприятий, не обусловленных учебным планом, проводимых в соответствии с установленным в ДЮСШ Порядком.

3.1.3. Подавать жалобы и заявления на имя руководства ДЮСШ, учредителя, органы государственной власти, органы прокуратуры, общественные организации.

3.1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением ДЮСШ.

3.1.5. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации в сроки, определяемые ДЮСШ, в пределах одного года с момента установления несоответствия требованиям промежуточной аттестации (контрольно-переводные нормативы).

3.1.6. Зачет результатов освоения предметов в других организациях дополнительного образования, осуществляющих образовательную деятельность физкультурно-спортивной направленности, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.1.7. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.9. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего подвида, в порядке, предусмотренном законодательством об образовании.

3.1.10. Участие в управлении ДЮСШ в порядке, установленном уставом.

3.1.11. Ознакомление с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ДЮСШ.

3.1.12. Обжалование локальных нормативных актов ДЮСШ в установленном законодательством РФ порядке.

3.1.13. Бесплатное пользование средствами обучения и воспитания, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой ДЮСШ в пределах, установленных порядком организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, федеральных государственных требований.

3.1.14. Пользование инфраструктурой ДЮСШ, объектами культуры и объектами спорта в установленном порядке.

3.1.15. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях в соответствии с уровнем подготовленности и других массовых мероприятиях.

3.1.16. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, и иной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил.

3.1.17. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.1.18. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

3.1.19. Безопасные условия труда в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями для лиц не достигшими 18-летнего возраста.

3.1.20. Иные права в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Учащиеся обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу,

выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.2.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ДЮСШ.

3.2.3. Выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ДЮСШ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.5. Немедленно информировать педагогического или иного работника ДЮСШ, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцами которого они стали.

3.2.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников ДЮСШ, не создавать препятствий для получения образования другим учащимися.

3.2.7. Бережно относиться к имуществу ДЮСШ.

3.2.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ДЮСШ.

3.2.9. На занятиях присутствовать в специальной спортивной форме и обуви, иметь аккуратную прическу, ухоженный внешний вид.

3.2.10. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2.11. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры, выполнять рекомендации медицинских работников.

3.2.12. При неявке на занятия информировать педагогического работника, ответственного за организацию образовательного процесса, о причинах и сроках неявки. При неявке по причине болезни предоставить справку от медицинского работника с допуском к занятиям.

3.2.13. Быть дисциплинированными, стремиться служить примером высокой культуры, скромности, выдержанности; соблюдать требования морали и нравственности; с достоинством вести себя в общественных местах.

3.2.14. Быть вежливыми, подтянутыми, аккуратно и чисто одетыми, иметь опрятный внешний вид, соблюдать правила личной и общественной гигиены, не допускать недостойных поступков и удерживать от них других.

3.2.15. Быть честными, правдивыми, правильно реагировать на критические замечания товарищей и старших, признавать и исправлять свои ошибки.

3.2.16. Строго соблюдать Правила внутреннего распорядка, установленные в ДЮСШ. Беспрекословно выполнять распоряжения директора ДЮСШ, его заместителей, помощников, работников службы

режима.

3.2.17. Не опаздывать и не пропускать занятия.

3.2.18. Добросовестно и качественно выполнять учебные задания и нормы. Добиваться глубокого усвоения изучаемого материала.

3.2.19. Знать и строго выполнять правила техники безопасности, а также пожарной безопасности.

3.2.20. По окончании занятий сдавать спортивный инвентарь и оборудование, приводить в порядок место занятий и выходить по разрешению педагогического работника.

3.2.21. Поддерживать образцовый порядок и чистоту в ДЮСШ и на ее территории.

3.2.22. Закаливать себя физически, утром делать утреннюю гигиеническую зарядку.

3.2.23. Добросовестно выполнять общественные поручения, принимать активное участие в культурно-массовых, спортивных мероприятиях, хозяйственных работах, проводимых в ДЮСШ и на других объектах.

3.2.24. Выполнять в установленные сроки решения общественных и самостоятельных организаций учащихся ДЮСШ.

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в ДЮСШ и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса или деморализовать образовательный процесс.

3.3.2. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

3.3.3. Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников ДЮСШ и иных лиц.

3.3.4. Производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

3.3.5. Употреблять непристойные выражения и жесты, употреблять жаргонные слова и присваивать клички.

3.3.6. Продавать, дарить или отбирать у учащихся предметы, изделия и вещества, находящиеся в их личном пользовании.

3.3.7. Играть в различные азартные игры.

3.3.8. Наносить себе или другим лицам татуировки.

3.3.9. Курить, употреблять спиртные напитки и другие одурманивающие вещества.

3.3.10. Вступать в пререкания и грубить старшим, учащимся.

3.3.11. Без разрешения работников ДЮСШ отлучаться из группы и с мест проводимых мероприятий.

2. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, спортивные достижения и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся ДЮСШ могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

4.2. Применение процедуры поощрений к учащимся организуется в следующем порядке:

4.2.1. При проявлении учащимся активности с положительным результатом административными, педагогическими работниками ДЮСШ может быть инициировано следующее поощрение:

- объявление благодарности учащемуся;
- объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося;
- благодарственное письмо по месту работы родителей (законных представителей) учащегося.

4.2.2. При проявлении учащимся особых успехов, достигнутых на уровне ДЮСШ и (или) муниципального образования, на территории которого находится ДЮСШ, административными работниками ДЮСШ по представлению педагогических работников, может быть инициировано следующее поощрение:

- награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ДЮСШ по представлению тренера,

4.2.3. При проявлении учащимся особых успехов, достигнутых на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации, на территории которого находится ДЮСШ, за счет дополнительных (внебюджетных) финансовых средств административными работниками ДЮСШ по представлению педагогических работников, может быть инициировано следующее поощрение:

- награждение ценным подарком.

4.2.4. За неисполнение или нарушение устава ДЮСШ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся может быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации ДЮСШ, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в ДЮСШ, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из ДЮСШ.

4.6. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору ДЮСШ мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

4.7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.8. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.9. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников спортивно-оздоровительного этапа.

4.10. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору ДЮСШ того или иного участника образовательного процесса.

4.11. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор ДЮСШ в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

4.12. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.13. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры воспитательного характера и дисциплинарного воздействия не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в ДЮСШ оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ДЮСШ.

4.14. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.15. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, не достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с уведомлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.16. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в ДЮСШ.

Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.17. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать меры дисциплинарного взыскания и их применение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

4.18. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.19. Директор ДЮСШ имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству органов общественной самодеятельности учреждения.

3. Защита прав учащихся

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. Направлять в органы управления ДЮСШ обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся.

5.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

5.1.3. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Приложение 1

Максимальная продолжительность академического часа для
учащихся разного возраста

Возраст (лет)	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Продолжительность одного академического часа (минут)	20	25	30	40	45											
Нормативно-правовой акт						СанПиН 2.4.4.3172-14										
	СанПиН 2.4.1.3049-13				СанПиН 2.4.2.2821-10											